

На основу члана 91. и 92. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 91/2019. у даљем тексту: ЗЈН), и члана 31 Статута, директор Библиотеке, доноси

**О Д Л У К У О СПРОВОЂЕЊУ ПОСТУПКА
ЈАВНЕ НАБАВКЕ БРОЈ 2**

01-1525/20
12.11.2020.

1. СПРОВОДИ СЕ отворени поступак јавне набавке бр 2 – КЊИГЕ ЗА БИБЛИОТЕКУ

Назив и ознака из општег речника набавки (Главна CPV ознака):
22113000 – КЊИГЕ ЗА БИБЛИОТЕКУ

2. Врста поступка јавне набавке: отворени поступак.

3. Процењена вредност јавне набавке:

Укупна процењена вредност јавне набавке је **400.000,00** динара без урачунатог ПДВ-а.

4. Критеријум за доделу уговора: економски најповољнија понуда одређена искључиво на основу цене.

5. Поступак јавне набавке ће спровести комисија за јавну набавку која се образује у саставу:

| | | | | |
|----|---|------------|--|---------------------|
| 1. | Милан Марић, службеник за јавне набавке | први члан | Дејан Благојевић из Канцеларије за локални економски развој и пројекте | замена првог члана |
| 2. | Сузана Станковић, виши дипл.библиотекар | други члан | Снежана Костић, дипл.библиотекар | замена другог члана |
| 3. | Славица Младеновић, пом.директора | трећи члан | Гордана Ивковић, виши дипл.библ. | замена трећег члана |

За чланове комисије, односно њихове замене именована су лица која имају одговарајуће стручно образовање из области из које је предмет јавне набавке.

Именована лица не могу бити у сукобу интереса за предметну јавну набавку и дужна су да се изузму из поступка предметне јавне набавке уколико у било којој фази предметног поступка дође до сазнања о постојању сукоба интереса. Након отварања понуда, чланови комисије и њихове замене, потписаће изјаву о постојању или непостојању сукоба интереса.

6. Задатак комисије за јавну набавку је да:

1. предузима све радње у поступку јавне набавке.
2. припрема огласе о јавној набавци.
3. припрема конкурсну документацију.
4. врши стручну оцену понуда.
5. припрема извештаје о поступку јавне набавке.
6. обавља потребну комуникацију у поступку јавне набавке у складу са одредбама ЗЈН.
7. предузима потребне радње у случају подношења захтева за заштиту права,
8. стара се о законитости спровођења поступка.

7. Мандат чланова комисије за јавну набавку траје до завршетка поступка јавне набавке.

8. Средства потребна за реализацију јавне набавке обезбеђена су:

- Одлуком о буџету Града Ниша за 2020. годину („Службени лист Града Ниша“, број 106/2019)
- Решењем о Финансијском плану наручиоца, Народне библиотеке за 2020. годину бр. 5789-1/19-24 од 25.12.2019. године
- Планом набавки наручиоца Народне библиотеке за 2020. годину бр 01-2372/19 од 30.12.2019. године (План набавки на које се закон примењује)

Директор Библиотеке



Соња Шуковић